# Załącznik nr 4 - Wzór umowy

# UMOWA nr ZP-RZ/\_\_\_/202\_

zawarta \_\_.\_\_.202\_ r. w Bydgoszczy (dalej: „UMOWA”) pomiędzy:

**Miejskimi Wodociągami i Kanalizacją w Bydgoszczy - spółką z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą w Bydgoszczy (85-817), przy ul. Toruńskiej 103, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy, do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000051276, NIP: 554 030 92 41, REGON: 090563842, numer BDO: 000024031 o kapitale zakładowym w wysokości 369 088 000,00 zł, zwaną w dalszej treści UMOWY „Zamawiającym”, którą reprezentują:

- ……………………………………….. - …………………………………………

- ……………………………………….. - …………………………………………

a   
…………………………………………….. z siedzibą w …………………………

(…-….), przy ul. …………………….., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS …………………….., NIP: …………………………, REGON: ………………………, o kapitale zakładowym w wysokości …………………….. zł,

zwaną w dalszej treści UMOWY „Wykonawcą”, którą reprezentuje / reprezentują:

…………………………………………..

…………………. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ……………………., ul. …………., …-… ……………, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: …………….., REGON: ……………….., nr PESEL ……………………………., zwanym w dalszej treści UMOWY „Wykonawcą”.

W rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta UMOWA o następującej treści:

**§ 1  
Przedmiot UMOWY**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonania zamówienie pn.: **„Przegląd i konserwacja urządzeń dźwigowych w roku 2026”** w zakresie i na warunkach określonych w UMOWIE oraz w:
   1. opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do UMOWY, dalej: „OPZ”.
   2. ofercie Wykonawcy, na którą składają się:
      1. Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do UMOWY.
      2. Wykaz cen, stanowiący załącznik nr 2 do UMOWY.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji UMOWY strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.
3. Wykonawca wykona przedmiot UMOWY z należytą starannością.

**§ 2  
Termin wykonania**

1. Strony ustalają, że Wykonawca wykonaprzedmiot UMOWY w terminie do **31.12.2026 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu UMOWY zgodnie z terminami określonymi w OPZ.

**§ 3  
Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ustalone ostatecznie na podstawie niezmiennych do końca realizacji cen jednostkowych (określonych przez Wykonawcę w ofercie – w „Wykazie cen”) oraz ilości faktycznie wykonanych i odebranych usług.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą brutto (łącznie z podatkiem VAT): ................... zł, słownie: ................................. złotych …/100, w tym:
   1. wartość netto (bez podatku VAT): ..................... zł, słownie: ........................ złotych …/100;
   2. podatek VAT ……%: ................ zł, słownie: .............................................. złotych …/100.
3. Przyjęta forma wynagrodzenia oznacza, że za usługi niewykonane przez Wykonawcę, choć objęte UMOWĄ nie należy się wynagrodzenie, w związku z czym ulegnie ono obniżeniu na zasadzie ekwiwalentności świadczeń stron.
4. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych usług, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.

**§ 4  
Płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot UMOWY będzie się odbywało fakturami częściowymi, wystawianymi po każdym miesiącu realizacji UMOWY.
2. Za każdy miesiąc realizacji UMOWY Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury z terminem płatności 30 dni od daty doręczenia.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur będą podpisane przez Zamawiającego protokoły stanu i wartości usług.
4. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur Wykonawcy będzie wynosić do 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **....................................................................** (numer rachunku bankowego).
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, który nie jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika I do Rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

**§ 5  
Pełnomocnicy stron**

1. Zamawiający ustanawia ………………, ……………… (imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail) uprawnionymi do:
   1. kontaktów z Wykonawcą,
   2. informowania telefonicznie lub e-mailem Wykonawcy o awarii

w granicach umocowania nadanego im UMOWĄ.

1. Zamawiający ustanawia ……………………. łącznie z ………………… lub z ……… (imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail) uprawnionymi do dokonania odbioru przedmiotu zamówienia i podpisania protokołów stanu i wartości usług, w granicach umocowania nadanego im UMOWĄ.
2. Wykonawca ustanawia:
3. ……………… (imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail) uprawnionym do:
4. przekazania przedmiotu zamówienia i podpisania protokołów stanu i wartości usług,
5. przyjmowania zgłoszeń o awarii,
6. ……………… (imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail) uprawnionym do wykonywania przeglądów i konserwacji urządzeń dźwigowych w zakresie mechanicznym,
7. ……………… (imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail) uprawnionym do wykonywania przeglądów i konserwacji urządzeń dźwigowych w zakresie elektrycznym.

w granicach umocowania nadanego im UMOWĄ.

**§ 6   
Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający jest zobowiązany do:

1. zapewnienia swobodnego dostępu do urządzeń dźwigowych.
2. unieruchomienia urządzenia dźwigowego i zabezpieczenia go przed dostępem osób trzecich w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla ludzi i mienia oraz niezwłocznego powiadomienia o powyższym Wykonawcy.
3. powiadomienia Wykonawcy o każdorazowym unieruchomieniu lub niesprawności urządzeń (nr tel. Wykonawcy ………………………, e-mail ……………………..)
4. wskazania osób, które będą upoważnione do potwierdzania wykonanych przez Wykonawcę czynności na drukach ”KARTA PRZEGLĄDÓW KONSERWACYJNYCH”.

**§ 7   
Obowiązki Wykonawcy**

* + - 1. Wykonawca jest zobowiązany do:

1. przygotowania i przekazania pełnomocnikowi Zamawiającego p. ……………….., listy wszystkich pracowników biorących udział w wykonaniu przedmiotu UMOWY *(imię i nazwisko pracownika, jego numer PESEL, a jeżeli numeru PESEL nie posiada – numer paszportu)*wraz z numerami rejestracyjnymi pojazdów, którymi będą wjeżdżać na obiekty Zamawiającego,
2. poinformowania swoich pracowników biorących udział w wykonaniu przedmiotu UMOWY o zasadach poruszania się na terenie obiektu w rejonie wykonywania przedmiotu UMOWY oraz o zakazie wykonywania jakichkolwiek zdjęć, za wyjątkiem zdjęć dokumentujących wykonywanie prac,
3. wykonywania przedmiotu UMOWY zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową, instrukcją obsługi i konserwacji urządzeń dźwigowych oraz przepisami Urzędu Dozoru Technicznego,
4. przestrzegania instrukcji eksploatacji,
5. odnotowywania z datą i podpisem w dzienniku konserwacji wyników przeglądów i wykonywanych czynności,
6. bezzwłocznego powiadamiania Zamawiającego o nieprawidłowościach, które spowodowały konieczność wyłączenia urządzeń z eksploatacji i dokonania odpowiedniego wpisu w dzienniku konserwacji,
7. prowadzenia prac na terenie czynnego obiektu od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 - 15.00,
8. utrzymywania terenu prac w czasie ich realizacji w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz we właściwym porządku,
9. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów BHP, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie prac, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie ich trwania na obiekcie Zamawiającego, mające związek z prowadzonymi pracami,
10. przedłożenia, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu UMOWY kończy się okres ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (dot. polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, który został przedłożony Zamawiającemu wraz z ofertą), odpowiedniego dokumentu ubezpieczenia, potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej   
    w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą, niż 100.000,00 zł oraz   
    z okresem ubezpieczenia nie krótszym, niż do terminu wykonania przedmiotu UMOWY, o którym mowa w § 2 ust. 1.
    * 1. Wykonawca w ramach usuwania awarii, może bez uzgodnienia z organem właściwej jednostki dozoru technicznego dokonać wymiany elementów urządzenia dźwigowego, o ile mają one parametry techniczne i charakterystyki takie jak elementy wymieniane.
      2. Dojazd do miejsca przeglądu konserwacyjnego zabezpiecza Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt.
      3. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania w stałej gotowości eksploatacyjnej wszystkich urządzeń dźwigowych ujętych w OPZ.
      4. Strony ustalają, że dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do usuwania ewentualnych awarii. Każdorazowa awaria powinna zostać usunięta bezzwłocznie, jednak nie później, niż w ciągu 48 godzin od powiadomienia o awarii przez Zamawiającego. Koszty materiałów związanych z usuwaniem awarii ponosi Zamawiający, chyba, że awaria została spowodowana nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę czynności określonych w ust. 1. Wykonawca jest zobowiązany udokumentować ww. koszty zakupu materiałów – dowodami zakupu. Jeżeli usunięcie awarii jest niemożliwe w ciągu 48 godzin, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego. Strony uzgodnią wówczas termin usunięcia awarii. Sposób usuwania i rozliczenia ewentualnych poważniejszych awarii będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Stronami.

**§ 8  
Odbiory**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot UMOWY.
2. Protokół stanu i wartości usług wykonanych w okresie rozliczeniowym będzie zawierał w szczególności:
   1. oznaczenie miejsca i daty sporządzenia protokołu,
   2. określenie okresu rozliczeniowego,
   3. oznaczenie zakresu prac wykonanych,
   4. wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i załączonych do protokołu,
   5. oznaczenie osób podpisujących protokół i podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy.

**§ 9  
Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
   1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przez potrącenie bezpośrednio z wynagrodzenia lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego:
      1. za zwłokę w wykonaniu przeglądu w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za dany przegląd za każdy dzień zwłoki, w odniesieniu do terminów określonych w Opisie przedmiotu zamówienia,
      2. za odstąpienie od UMOWY z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
   2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od UMOWY z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym (czyli z winy umyślnej) Zamawiającego, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 10  
Odstąpienie od UMOWY**

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (dalej: „Kodeks cywilny”) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od UMOWY w następujących sytuacjach:
   1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie UMOWY nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia UMOWY,
   2. niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu UMOWY w terminie określonym w § 2 ust. 2, Zamawiający może odstąpić od UMOWY bez wyznaczenia terminu dodatkowego,
   3. w razie stwierdzenia rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę.
   4. gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu UMOWY bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje wykonywania przedmiotu UMOWY pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od UMOWY, jeżeli:
   1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu stanu i wartości usług wykonanych w okresie rozliczeniowym,
   2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od UMOWY powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Strony mogą odstąpić od UMOWY w terminie do 30 dni po upływie terminu jej wykonania, określonego w § 2 UMOWY.
5. W wypadku odstąpienia od UMOWY, Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od UMOWY, przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych elementów przedmiotu UMOWY na dzień odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od UMOWY postanowienia § 9 UMOWY zachowują moc.

**§ 11  
Zmiana UMOWY**

1. Zmiana postanowień UMOWY może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej UMOWY w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1. nastąpi zmiana:
      1. stawki podatku VAT. Zmiana taka spowoduje odpowiednią (dla zakresu niewykonanej części UMOWY) zmianę kwoty brutto oraz stawki i kwoty podatku VAT, określonych w § 3 ust. 2 UMOWY,
      2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
      3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

* jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  1. zaistnieją przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością wykonywania czynności przewidzianych UMOWĄ, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.
  2. inne niewymienione zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
  3. zostały spełnione łącznie następujące warunki:
     1. konieczność zmiany UMOWY spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
     2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w UMOWIE;
  4. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian UMOWY;
  5. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 3;
  6. łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w UMOWIE.

1. Zmianę postanowień zawartych w UMOWIE uznaje się za istotną, jeżeli:
   1. zmienia ogólny charakter UMOWY, w stosunku do charakteru UMOWY w pierwotnym brzmieniu;
   2. nie zmienia ogólnego charakteru UMOWY i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      1. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu   
         o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjętoby oferty innej treści,
      2. zmiana narusza równowagę ekonomiczną stron na korzyść Wykonawcy   
         w sposób nieprzewidziany pierwotnie w UMOWIE,
      3. zmiana znacznie rozszerza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z UMOWY,
      4. polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych, niż wymienione w ust. 2 pkt 5.
2. Zarówno wystąpienie jakichkolwiek okoliczności jak i konieczność wprowadzenia zmian do UMOWY wymagają pisemnego zawiadomienia drugiej strony UMOWY o zamiarze wprowadzenia zmian z uzasadnieniem i określeniem skutków finansowych wprowadzanych zmian.
3. Zmiana pełnomocników stron, wskazanych w § 5 UMOWY, nie stanowi zmiany UMOWY. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej stronie UMOWY pod rygorem nieważności. Zmiana jest możliwa wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje nowo wskazanych osób będą spełniać warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**§ 12  
Ochrona Danych Osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać z klauzulą informacyjną Zamawiającego (zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://bip.mwik.bydgoszcz.pl/index.php/ogloszenia-o-przetargach/informacja-o-rodo>) swoich pracowników, których dane zamieścił w ofercie lub UMOWIE, informując ich, że ich dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się w pierwszej korespondencji przesłać do pracowników Zamawiającego wymienionych w § 5 ust. 1 i 2 swoją klauzulę informacyjną informując ich o fakcie przetwarzania ich danych osobowych (np. pisemnie, e-mailem).

**§ 13  
Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść, bądź obciążyć na rzecz osoby trzeciej wierzytelności powstałej w związku z wykonaniem przedmiotu UMOWY. Jakakolwiek cesja lub przelew wierzytelności stanowią podstawę do odstąpienia od UMOWY przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym.
2. W sprawach nieuregulowanych w UMOWIE będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Jakiekolwiek spory mające związek z wykonywaniem UMOWY będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. UMOWA została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, w jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i w jednym egzemplarzu dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**